**Informace o zpracování osobních údajů**

|  |
| --- |
| **Správce osobních údajů** |
| **Správce osobních údajů** | *Základní škola Kralupy nad Vltavou,* *Gen. Klapálka 1029, okres Mělník,* *příspěvková organizace**IČO: 71009922* *ID datové schránky:*y62mnsy | **Statutární zástupce** | *Ing. Michaela Gleichová**ředitelka školy**e-mail: michaela.gleichova@zsgenklapalka.cz**Telefon: 604275011* |
| **Pověřenec pro ochranu osobních údajů** | *Ing. Zdeňka Böhmová**Tel.: 601177068**e-mail.: zdebohmova@gmail.com* | **Zpracovatel osobních údajů** |  |

|  |
| --- |
| **Činnost zpracování** |

|  |  |
| --- | --- |
| Název činnosti zpracování osobních údajů | *Zpracování osobních údajů zaměstnanců v souvislosti s vedením evidence pracovní doby včetně přesčasové práce zaměstnanců* |
| Kategorie subjektů osobních údajů | *Zaměstnanec* |
| Kategorie příjemců osobních údajů | Interní: * *Ředitelka školy*
* *Zástupkyně ředitelky školy*

Externí:* *osobní údaje jsou poskytovány pouze na základě oprávnění stanovených zvláštními právními předpisy, zejm.:*
* *kontrolní orgány*
 |
| Získávání osobních údajů: |  od subjektu údajů |
| Získávání osobních údajů od jiného subjektu: | * *ne*
 |
| Účel zpracování osobních údajů | *Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem plnění povinnosti zaměstnavatele vést u zaměstnanců evidenci pracovní doby včetně přesčasové práce ve smyslu § 96 zákona č. 262/2006 Sb.* |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování | Ano |
| Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci | Ne |
| Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování | Ne |
| **Datová sada osobních údajů**  |
| Subjekt údajů | zaměstnanec |
| Jméno | 🗹 |
| Příjmení |  |
| Titul, vědecká hodnost | 🞏 |
| Datum a místo narození | 🞏 |
| Rodné číslo | 🞏 |
| Datum a místo úmrtí | 🞏 |
| Trvalé bydliště | 🞏 |
| Státní občanství | 🞏 |
| Národnost | 🞏 |
| Adresa povoleného pobytu nebo místo pobytu v zahraničí (u cizinců) | 🞏 |
| Doručovací nebo kontaktní adresa | 🞏 |
| Číslo průkazu totožnosti | 🞏 |
| Číslo účtu | 🞏 |
| Email | 🞏 |
| Telefonní číslo | 🞏 |
| Popis | 🗹 |
| Další osobní údaje | * *Evidenční číslo zaměstnance*
* *Výše úvazku*
* *Informace o docházce (příchodech a odchodech) zaměstnance*
* *Počet odpracovaných hodin za každý den*
* *Informace o čerpání přestávek*
* *Informace o práci přesčas*
* *Informace o čerpání dovolené*
* *Doba dočasné pracovní neschopnosti*
* *Doba, po kterou trvala potřeba ošetřování nebo péče o dítě ve věku do 10 let nebo jiného člena domácnosti*
* *Doba pracovního volna bez náhrady příjmu a neomluvené nepřítomnosti v práci*
 |
| 🞏 Zvláštní kategorie osobních údajů🞎 rasový či etnický původ🞎 politické názory🞎 náboženské vyznání či 🞎 filozofické přesvědčení🞎 členství v odborech🞎 genetické údaje🞎 biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby🞏 údaje o zdravotním stavu🞎 údaje o sexuálním životě🞎 údaje o sexuální orientaci | 🞏 |
| 🞏 Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů | 🞏 |
| 🞏 Zpracování osobních údajů dětí  |
| **Zákonnost zpracování**  |
| 🞏 subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů |  |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů | **561/2004** |
| 🗹 zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje | * *zákon č. 561/2004 Sb., Školský zákon*
* *zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce*
 |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby |  |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce |  |
| 🞎 zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě |  |
| **Likvidace osobních údajů, lhůty** |
| Lhůta zpracování | S/5 |
| Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů | *Elektronicky nezpracováváno* |
| Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě | *skartace* |
| **Práva subjektů údajů** |
| Přístup | Ano  | Přenositelnost | Ne |
| Oprava | Ano  | Námitka | Ne |
| Výmaz | Ano  | Omezení zpracování | Ano  |
| Právo odvolat souhlas | Ne | Právo podat stížnost u dozorového úřadu | Ano |